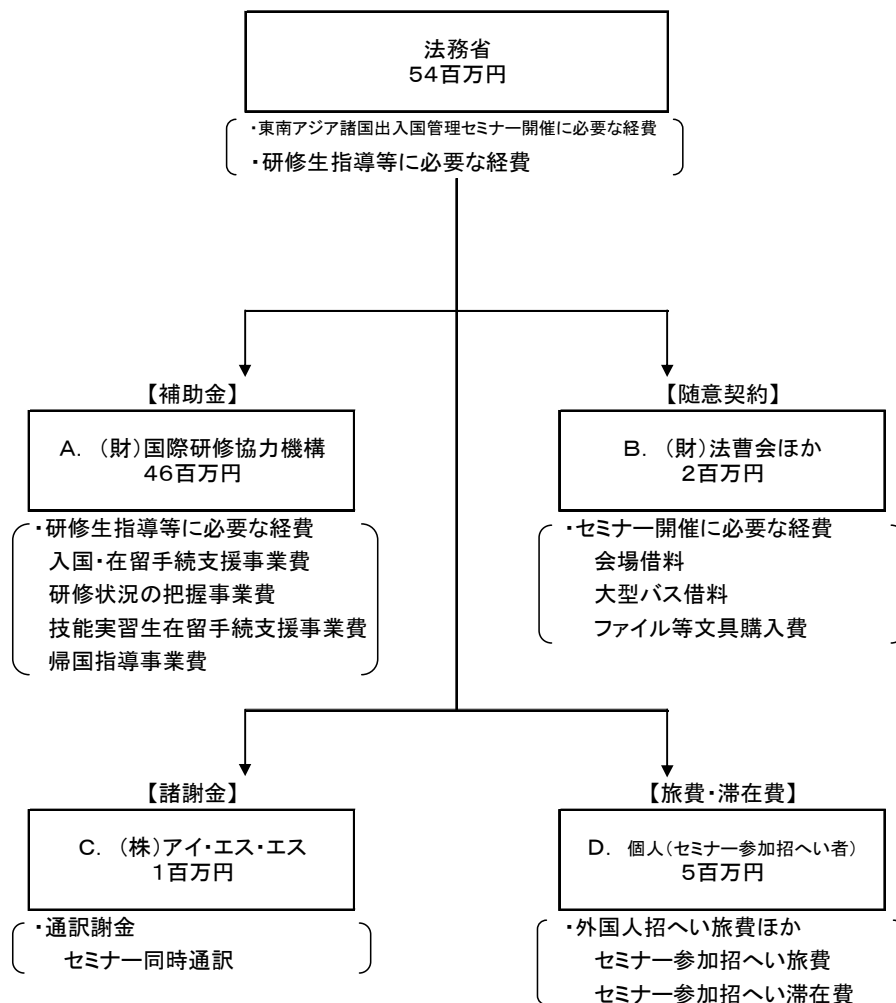


| 平成23年行政事業レビューシート (法務省)                |                                                                                                                                                                         |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------------------|-------------|--|
| 事業名                                   | 東南アジア諸国出入国管理協力 (ODA)                                                                                                                                                    |          |        | 担当部局庁          | 入国管理局                                                                                                                                     |        |        | 作成責任者              |             |  |
| 事業開始・終了(予定) 年度                        | -                                                                                                                                                                       |          |        | 担当課室           | 総務課                                                                                                                                       |        |        | 入国管理調整官<br>建山 宣行   |             |  |
| 会計区分                                  | 一般会計                                                                                                                                                                    |          |        | 施策名            | 出入国の公正な管理                                                                                                                                 |        |        |                    |             |  |
| 根拠法令<br>(具体的な<br>条項も記載)               |                                                                                                                                                                         |          |        | 関係する計画、<br>通知等 |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
| 事業の目的<br>(目指す姿を<br>簡潔に。3行程<br>度以内)    | アジア諸国の出入国管理制度の改善に協力するとともに、外国人研修生の適正な受入れを通じて、アジア諸国の人材の育成と経済の発展に寄与することを目的とする。                                                                                             |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
| 事業概要<br>(5行程度以<br>内。別添可)              | ・東南アジア諸国出入国管理セミナーの開催<br>・外国人研修生及び技能実習生の入国・在留手続の支援(補助率1/2)                                                                                                               |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
| 実施方法                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託等 <input checked="" type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
| 予算額・<br>執行額<br>(単位:百万円)               | 予算の<br>状況                                                                                                                                                               | 当初予算     | 20年度   | 21年度           | 22年度                                                                                                                                      | 23年度   | 24年度要求 |                    |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         | 補正予算     | -      | -              | -                                                                                                                                         | -      | -      | -                  |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         | 繰越し等     | -      | -              | -                                                                                                                                         | -      | -      | -                  |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         | 計        | 69     | 61             | 58                                                                                                                                        | 0      | 0      |                    |             |  |
|                                       | 執行額                                                                                                                                                                     |          | 66     | 58             | 54                                                                                                                                        |        |        |                    |             |  |
|                                       | 執行率 (%)                                                                                                                                                                 |          | 95.7%  | 95.1%          | 93.1%                                                                                                                                     |        |        |                    |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
| 成果目標及び<br>成果実績<br>(アウトカム)             | 成果指標                                                                                                                                                                    |          |        |                | 単位                                                                                                                                        | 20年度   | 21年度   | 22年度               | 目標値<br>(年度) |  |
|                                       | セミナー開催及び外国人研修生・技能実習生への審査手続の支援に係る事業であるため定量的な成果指標を示すことはできない。                                                                                                              |          |        | 成果実績           |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         |          |        | 達成度            | %                                                                                                                                         |        |        |                    |             |  |
| 活動指標及び<br>活動実績<br>(アウトプット)            | 活動指標                                                                                                                                                                    |          |        |                | 単位                                                                                                                                        | 20年度   | 21年度   | 22年度               | 23年度活動見込    |  |
|                                       | ①東南アジア諸国出入国管理セミナー招へい外国人人数                                                                                                                                               |          |        | 活動実績           | ①人                                                                                                                                        | 29     | 20     | 24<br>(24)         | —<br>( )    |  |
|                                       | ②入国・在留手続支援事業及び技能実習生在留手続支援事業における事前点検件数                                                                                                                                   |          |        | (当初見込み)        | ②件                                                                                                                                        | 46,992 | 45,745 | 45,966<br>(25,081) | —<br>( )    |  |
| 単位当たり<br>コスト                          | ①325,232(円/人)<br>② 1,009(円/件)                                                                                                                                           |          |        | 算出根拠           | ①22年度執行額(7,805,568円)／<br>22年度東南アジア諸国出入国管理セミナー招へい外国人人数(24人)<br>②22年度執行額(46,377,500円)／<br>22年度入国・在留手続支援事業及び技能実習生在留手続支援事業における事前点検件数(45,966件) |        |        |                    |             |  |
| 平成<br>23<br>・<br>24<br>年度<br>予算<br>内訳 | 費 目                                                                                                                                                                     | 23年度当初予算 | 24年度要求 | 主な増減理由         |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
|                                       |                                                                                                                                                                         |          |        |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |
|                                       | 計                                                                                                                                                                       | 0        | 0      |                |                                                                                                                                           |        |        |                    |             |  |

| 事業所管部局による点検                              |                                                                                                                                                                                                               |                                       |                                         |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                          | 評価                                                                                                                                                                                                            | 項目                                    | 特記事項                                    |
| 目的・状況・予算の                                | △                                                                                                                                                                                                             | 広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。             | 緊急性、優先度を踏まえ見直しの余地あり。                    |
|                                          | -                                                                                                                                                                                                             | 国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。 |                                         |
|                                          | -                                                                                                                                                                                                             | 不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。              |                                         |
| 資金の流れ、使途・費目・                             | ○                                                                                                                                                                                                             | 支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。              |                                         |
|                                          | -                                                                                                                                                                                                             | 単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。          |                                         |
|                                          | -                                                                                                                                                                                                             | 受益者との負担関係は妥当であるか。                     |                                         |
|                                          | -                                                                                                                                                                                                             | 資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。         |                                         |
|                                          | ○                                                                                                                                                                                                             | 費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。        |                                         |
| 活動実績、成果実績                                | △                                                                                                                                                                                                             | 他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。             | 本事業としての一定の成果を得られたことから、事業を廃止又は休止することとした。 |
|                                          | -                                                                                                                                                                                                             | 適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。          |                                         |
|                                          | ○                                                                                                                                                                                                             | 活動実績は見込みに見合ったものであるか。                  |                                         |
|                                          | -                                                                                                                                                                                                             | 類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。   |                                         |
|                                          | ○                                                                                                                                                                                                             | 整備された施設や成果物は十分に活用されているか。              |                                         |
| 点検結果                                     | <p>(財)国際研修協力機構に対する補助金について、研修・技能実習制度が社会に定着してきたことに伴い、同財団の事業運営も安定化していることなどから、平成23年度に廃止することとした。</p> <p>また、東南アジア諸国出入国管理セミナーについても、参加国・地域の出入国管理行政運営の向上に寄与しているものと評価できるが、事業全体の優先度を踏まえ見直しを行った結果、平成23年度以降は休止することとした。</p> |                                       |                                         |
| 予算監視・効率化チームの所見                           |                                                                                                                                                                                                               |                                       |                                         |
| -                                        | <p>本事業については、昨年度の行政事業レビューの結果により、研修生指導等事業補助金を廃止するとともに、東南アジア諸国出入国管理セミナーを休止している。</p>                                                                                                                              |                                       |                                         |
| 上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等) |                                                                                                                                                                                                               |                                       |                                         |
| -                                        | -                                                                                                                                                                                                             |                                       |                                         |
| 補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載) |                                                                                                                                                                                                               |                                       |                                         |
|                                          |                                                                                                                                                                                                               |                                       |                                         |

※平成22年度実績を記入

資金の流れ  
(資金の受け  
取り先が何を  
行っているか  
について補足  
する) (単  
位: 百万円)



|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|--------------|-----|-----|--------------|
| <b>費目・使途</b><br>(「資金の流れ」<br>においてブロックごとに最大の<br>金額が支出されている者について<br>記載する。費<br>目と使途の双方<br>で実情が分かる<br>ように記載) | A. (財)国際研修協力機構 |               |              | E.  |     |              |
|                                                                                                         | 費 目            | 使 途           | 金 額<br>(百万円) | 費 目 | 使 途 | 金 額<br>(百万円) |
|                                                                                                         | 諸謝金            | 提出書類点検指導等     | 44.9         |     |     |              |
|                                                                                                         | 通信運搬費          | 資料発送用郵便切手等    | 0.8          |     |     |              |
|                                                                                                         | 印刷製本費          | 調査報告書等印刷      | 0.3          |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         | 計              |               | 46           | 計   |     | 0            |
|                                                                                                         | B. (財)法曹会      |               |              | F.  |     |              |
|                                                                                                         | 費 目            | 使 途           | 金 額<br>(百万円) | 費 目 | 使 途 | 金 額<br>(百万円) |
|                                                                                                         | 借料及び損料         | 会場借料          | 1            |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         | 計              |               | 1            | 計   |     | 0            |
|                                                                                                         | C. (株)アイ・エス・エス |               |              | G.  |     |              |
|                                                                                                         | 費 目            | 使 途           | 金 額<br>(百万円) | 費 目 | 使 途 | 金 額<br>(百万円) |
|                                                                                                         | 諸謝金            | 出入国管理セミナー同時通訳 | 0.2          |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         | 計              |               | 0.2          | 計   |     | 0            |
|                                                                                                         | D. 個人          |               |              | H.  |     |              |
|                                                                                                         | 費 目            | 使 途           | 金 額<br>(百万円) | 費 目 | 使 途 | 金 額<br>(百万円) |
|                                                                                                         | 旅費・滞在費         | 出入国管理セミナー参加   | 0.3          |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         |                |               |              |     |     |              |
|                                                                                                         | 計              |               | 0.3          | 計   |     | 0            |

# 支出先上位10者リスト

A.

|   | 支 出 先       | 業 務 概 要 | 支 出 額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|-------------|---------|----------------|------|-----|
| 1 | (財)国際研修協力機構 | 事業補助    | 46             | 補助金  | -   |

一次支出先が独立行政法人、公益法人の場合は下記にも記入すること。(23年4月1日現在)

| 法人名                | (財)国際研修協力機構 |        |     |        |       |                |       |
|--------------------|-------------|--------|-----|--------|-------|----------------|-------|
| 役員総数<br>(官庁OB/役員数) | 10/31       | 常勤役員数  | 5/6 | 非常勤役員数 | 5/25  | 監事等            | 1/3   |
| 職員総数               | 274         | 内、官庁OB | 98  | 役員報酬総額 | 93百万円 | 官庁OB役員<br>報酬総額 | 78百万円 |

B.

|   | 支 出 先       | 業 務 概 要   | 支 出 額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|-------------|-----------|----------------|------|-----|
| 1 | (財)法曹会      | 会場借料      | 1              | 随意契約 | -   |
| 2 | (株)アイ・エス・エス | 同時通訳業務委託  | 0.6            | 随意契約 | -   |
| 3 | (株)日本旅行     | 大型バス借上    | 0.4            | 随意契約 | -   |
| 4 | (株)三章堂      | 文具類購入     | 0.05           | 随意契約 | -   |
| 5 | (株)オーキッド    | 会議用飲料水等購入 | 0.04           | 随意契約 | -   |
| 6 | (株)ユニマツライフ  | 会議用飲料水等購入 | 0.02           | 随意契約 | -   |

C.

|   | 支 出 先       | 業 務 概 要       | 支 出 額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|-------------|---------------|----------------|------|-----|
| 1 | (株)アイ・エス・エス | 出入国管理セミナー同時通訳 | 0.2            | 随意契約 | -   |

D.

|    | 支 出 先 | 業 務 概 要     | 支 出 額<br>(百万円) | 入札者数   | 落札率 |
|----|-------|-------------|----------------|--------|-----|
| 1  | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.3            | 旅費・滞在費 | -   |
| 2  | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.3            | 旅費・滞在費 | -   |
| 3  | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.2            | 旅費・滞在費 | -   |
| 4  | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.2            | 旅費・滞在費 | -   |
| 5  | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.2            | 旅費・滞在費 | -   |
| 6  | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.2            | 旅費・滞在費 | -   |
| 7  | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.2            | 旅費・滞在費 | -   |
| 8  | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.2            | 旅費・滞在費 | -   |
| 9  | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.2            | 旅費・滞在費 | -   |
| 10 | 個人    | 出入国管理セミナー参加 | 0.2            | 旅費・滞在費 | -   |