

[5 校長・主任教員・教員の変更]
 ② 校長・主任・教員の個人調書

[校長・主任・教員 (専任・非常勤)]

履 歴				書				教員番号		
(フリガナ) 氏 名				男・女	現住所	〒 TEL() - FAX() - 携帯 - -				
生年月日 (年齢)	昭和・平成 年 月 日 (歳)									
国 籍		在留資格		日本語教育 研修歴	研修機関名	受講研修名	研修期間	研修時間数		
学 歴 (年月は昭和、平成等の元号で記入すること。)	年 月				(年月は昭和、平成等の元号で記入すること。)			年 月 ~ 年 月	時間	
職 歴 (年月は昭和、平成等の元号で記入すること。)	年 月 ~ 年 月				研 修 受 講 時 間 数 計					
				日本語教育能力検定試験	合格・無		(合格年月日: 昭・平 年 月 日) (証書番号:)			
				教育に関する資格						
				賞罰等						
平成 年 月 日				上記のとおり相違ありません。						
				氏名				印		