

定期面談報告書

(監督者用)

1 面談対象者

①監督者の氏名及び役職	
②監督者の所属部署	
③面 談 日	

2 面談対応者

①対応者の氏名			
②対応者の役職	<input type="checkbox"/> 支援責任者 <input type="checkbox"/> 支援担当者	役職名	

3 面談結果

面談事項	面談内容	問題の有無	問題の内容
①業務内容に関する事項	①雇用契約と異なる業務に従事させていないこと。	有・無	
	②他の事業主の下で業務に従事させていないこと。	有・無	
	③安全衛生に配慮して適切に業務を行わせていること。	有・無	
②待遇に関する事項	①雇用契約に基づき毎月適切に報酬を支払っていること。	有・無	
	②雇用契約と異なる労働時間とさせていないこと。	有・無	
	③休日、休暇等を適切に付与していること（一時帰国休暇を含む。）。	有・無	
	④適切な住居を確保していること。	有・無	
	⑤定期的に負担する食費、居住費等を合意したとおりの内容で徴収していること。	有・無	
	⑥支援計画にのっとった支援の提供を行っていること。	有・無	
③保護に関する事項	①暴行・脅迫・監禁等の不法行為を行っていないこと。	有・無	
	②相手方を問わず保証金の徴収・違約金を定める契約等を締結していないこと。	有・無	
	③預金通帳の管理など不当な財産管理を行っていないこと。	有・無	
	④旅券・在留カードを管理していないこと。	有・無	
	⑤私生活上の自由を不当に制限していないこと。	有・無	
④生活に関する事項	①日常生活においてトラブルが発生していないこと。	有・無	
	②健康診断を定期的実施し、健康状態に異常がないことを確認していること。	有・無	
⑤その他の事項	①不法就労者を雇用していないこと。	有・無	
	②その他（ ）	有・無	
5. 法令違反の有無	<input type="checkbox"/> 有り（下記4に詳細を記載） <input type="checkbox"/> なし		
6. その他特筆すべき事項			

(注意) 面談を行った結果について、「問題の有無」を記載し、問題がある場合は、「問題の内容」欄にその詳細について記載すること。

4 法令違反等への対応

①法令違反事実の発生日	年 月 日	
②法令違反事実の内容		
③法令違反事実への対応結果	ア 1号特定技能外国人への対応	<input type="checkbox"/> 労働基準監督署等の関係行政機関を案内 ・ 案内した機関： <input type="checkbox"/> 特段対応なし 理由：
	イ 特定技能所属機関への対応	(ア) 責任者への法令違反事実の通知 <input type="checkbox"/> 通知済み ・ 通知日： ・ 通知の相手方： <input type="checkbox"/> 未通知 理由： (イ) 出入国在留管理庁への届出の案内 <input type="checkbox"/> 案内済み <input type="checkbox"/> 未了
	ウ 関係行政機関への対応	<input type="checkbox"/> 関係行政機関への通報済み ・ 通報日： ・ 通報先機関： <input type="checkbox"/> 関係行政機関への通報未了（通報不要と判断した場合を含む。） 理由：

作成年月日 年 月 日

面談実施者の氏名