

「別添ファイル入力支援ツール」の Excel によるデータ登録 [その他の金銭供託一覧(被供託者)]

【概要】

通常、被供託者が複数の場合、「別添ファイル入力支援ツール」で被供託者情報を入力して供託オンライン申請書様式に添付する別添ファイルを作成しますが、すでにお持ちの被供託者、供託金額などの一覧データを利用して Excel などで CSV ファイルを作成し、「別添ファイル入力支援ツール」に当該 CSV ファイルを読み込むことにより、供託オンライン申請書様式に添付する別添ファイルを作成することができます。

【作業手順】

Excel を使用した場合、以下の手順で処理を行います。

(1) Excel シートによるデータの編集・加工



(2) Excel シートから CSV ファイルを作成



(3) 別添ファイル入力支援ツールへのデータの取り込み



(4) 別添ファイルの登録

【注意事項】

※ 本マニュアルでは Excel 2013 を使用して説明を行いますが、バージョンにより、Excel の画面及び操作が異なる場合があります。

(1) Excel シートによるデータの編集・加工

- ① EXCEL シートに、「別添ファイル入力支援ツール」へ取り込むためのデータを入力します。

すでにEXCEL データ等で情報をお持ちの場合は、下記の条件で項目を編集・加工してデータを作成してください。

【必要項目】

※ 「その他の金銭供託一覧(被供託者)」では、以下の9項目の入力が必要です。

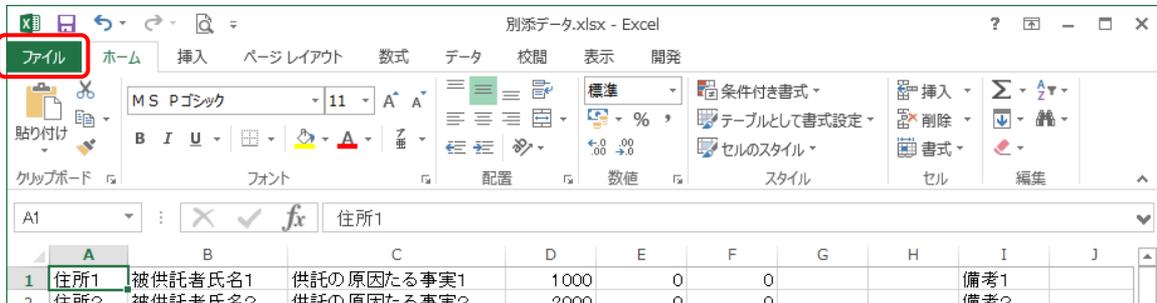
列	タイプ	入力必須	入力内容
A列	全角文字	必須	被供託者住所
B列	全角文字	必須	被供託者氏名
C列	全角文字	必須	供託の原因たる事実
D列	半角数字	必須	供託金額 ※ 金額のカンマ編集は行わないでください。
E列	半角数字	必須	G列の「供託により消滅すべき質権又は抵当権」を入力する場合は”1”を、入力しない場合は”0”を設定
F列	半角数字	必須	H列の「反対給付の内容」を入力する場合は”1”を、入力しない場合は”0”を設定
G列	全角文字	任意	供託により消滅すべき質権又は抵当権の内容 ※ E列に”1”を入力した場合は入力必須です。
H列	全角文字	任意	反対給付の内容 ※ F列に”1”を入力した場合は入力必須です。
I列	全角文字	任意	備考

(EXCEL によるデータ作成例)

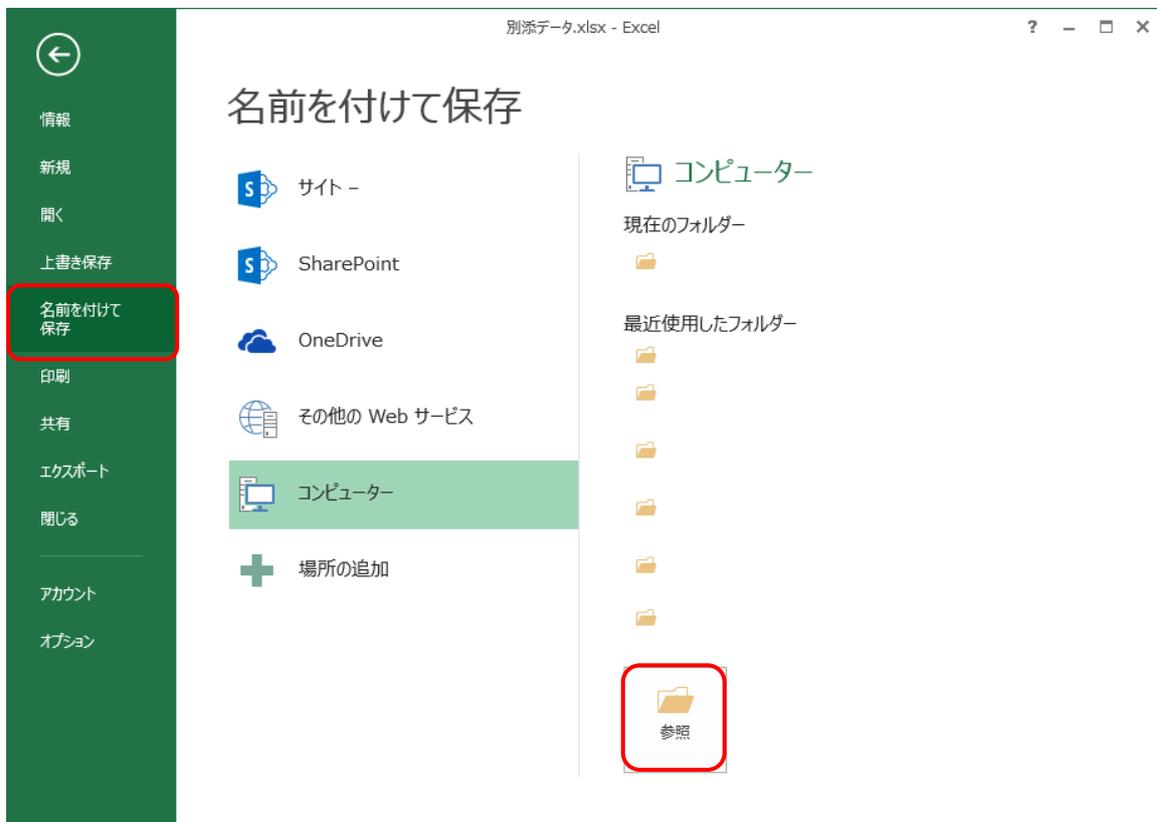
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	住所1	被供託者氏名1	供託の原因たる事実1	1000	0	0			備考1	
2	住所2	被供託者氏名2	供託の原因たる事実2	2000	0	0			備考2	
3	住所3	被供託者氏名3	供託の原因たる事実3	3000	0	0			備考3	
4	住所4	被供託者氏名4	供託の原因たる事実4	4000	0	0			備考4	
5	住所5	被供託者氏名5	供託の原因たる事実5	5000	0	0			備考5	
6	住所6	被供託者氏名6	供託の原因たる事実6	6000	0	0			備考6	
7	住所7	被供託者氏名7	供託の原因たる事実7	7000	0	0			備考7	
8	住所8	被供託者氏名8	供託の原因たる事実8	8000	0	0			備考8	
9	住所9	被供託者氏名9	供託の原因たる事実9	9000	0	0			備考9	
10	住所10	被供託者氏名10	供託の原因たる事実10	10000	0	0			備考10	

(2) Excel シートから CSV ファイルを作成

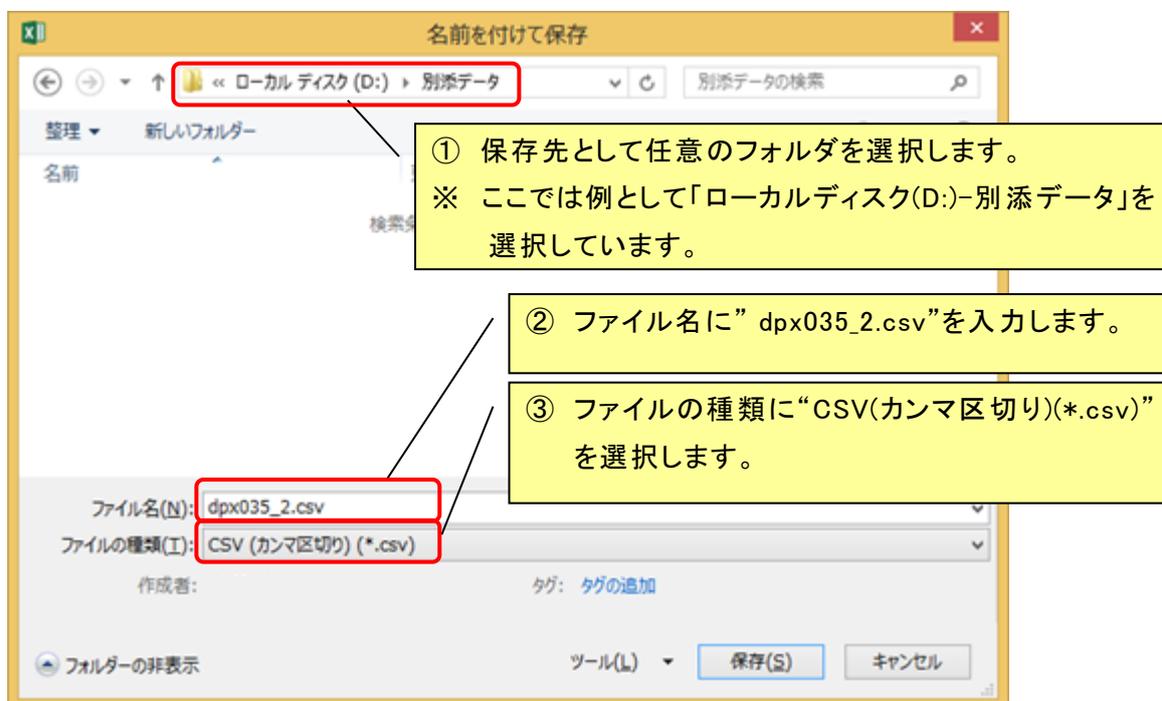
① 「ファイル」を選択します。



② 「名前を付けて保存」を選択し、「参照」をクリックします。



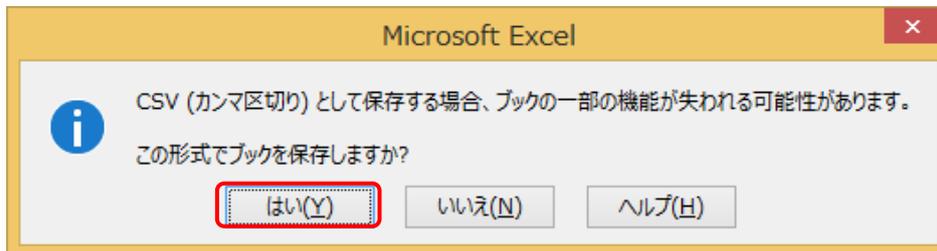
- ③ 「ファイル名をつけて保存」画面が表示されます。
 保存先に任意のフォルダを選択し、ファイル名に”dpx035_2.csv”を入力し、ファイルの種類に“CSV(カンマ区切り)(*.csv)”を選択します。



- ④ [保存]ボタンをクリックします。



- ⑤ 確認メッセージが表示されますので、[はい(Y)]ボタンをクリックします。



※ 以上で CSV ファイルの作成は完了です。開いている Excel を終了してください。

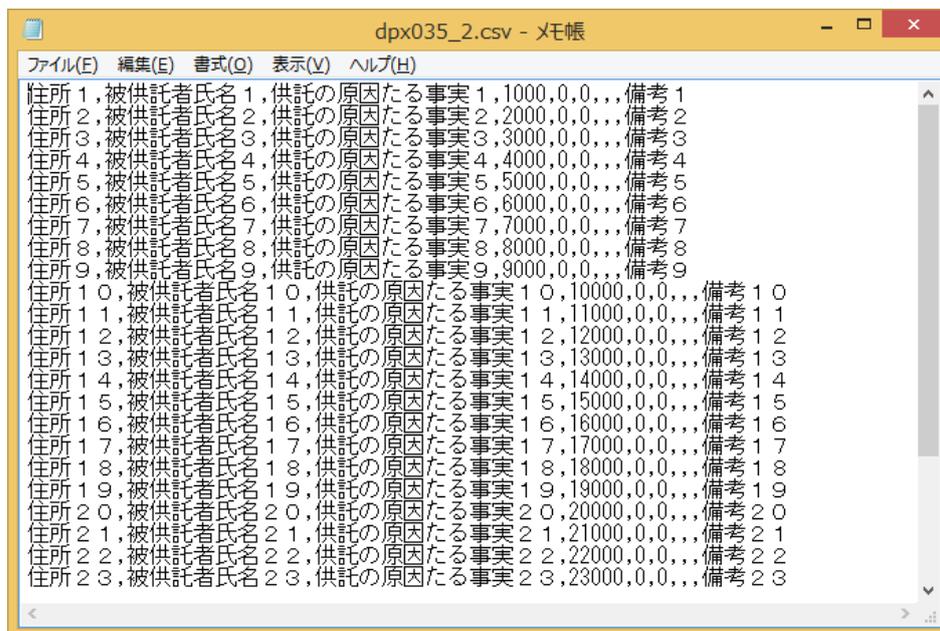
※ EXCEL の終了時に変更確認のメッセージが表示された場合は、[保存しない(N)]ボタンをクリックしてください。



【参考】

作成した CSV ファイルは、入力した9項目が半角文字のカンマ(,)で区切られた状態で出力されています。

メモ帳等で作成した CSV ファイル(dpx035_2.csv)を開き、内容を確認することができます。



(3) 「別添ファイル入力支援ツール」へのデータの取り込み

- ① デスクトップより「供託オンライン申請「別添ファイル入力支援ツール」」のショートカットをクリックし、「別添ファイル入力支援ツール」を起動します。当該ツールのショートカットの作成方法等につきましては、法務省ホームページの「オンラインによる供託手続について(<http://www.moj.go.jp/MINJI/minji67.html>)」をご覧ください。



- ② [大量供託(その他の金銭供託一覧)]ボタンをクリックします。

情報の更新 ヘルプ

供託書に添付する別添ファイル（継続用紙）を作成する場合はこちらから選択してください。

- 継続用紙（供託者）
- 継続用紙（被供託者）
- 継続用紙（供託振替国債）
- 継続用紙（給与債権執行）

払渡請求書に添付する別添ファイル（継続用紙）を作成する場合はこちらから選択してください。

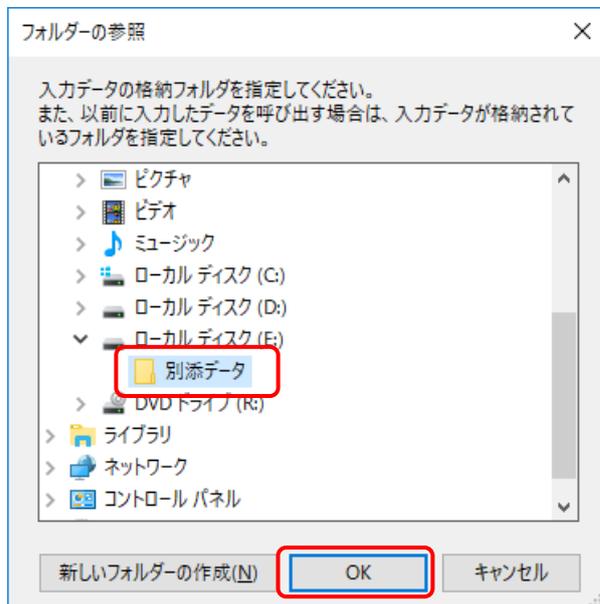
- 継続用紙（供託金払渡請求書）
- 継続用紙（供託振替国債払渡請求書）

供託書に添付する別添ファイル（大量供託）を作成する場合はこちらから選択してください。

- 大量供託（地代・家賃弁済供託一覧）
- 大量供託（裁判上の保証供託一覧）
- 大量供託（その他の金銭供託一覧）

閉じる

- ③ 「フォルダの参照」画面が表示されますので、CSV ファイル(dpx035_2.csv)を格納したフォルダを選択し、[OK]ボタンをクリックします。



- ④ CSV ファイル(dpx035_2.csv)のデータが取り込まれた状態で、「別添ファイル入力支援ツール」が起動されます。

別添ファイル入力支援ツール その他の金銭供託一覧 (大量供託)

ヘルプ

氏名 **必須**

住所 **必須**

供託金額 **必須** 円

供託の原因たる事実 直接入力する。 No. 1の入力内容を複写する。

記入例

供託により消滅すべき買権又は抵当権

反対給付の内容

備考

(並び替え) ▲ ▼ 行目へ 移動 行目へ 追加 訂正 削除

No.	被供託者 氏名	被供託者 住所	供託金額	供託の原因たる事実	供託により
1	被供託者氏名 1	住所 1	1,000	供託の原因たる事...	
2	被供託者氏名 2	住所 2	2,000	供託の原因たる事...	
3	被供託者氏名 3	住所 3	3,000	供託の原因たる事...	
4	被供託者氏名 4	住所 4	4,000	供託の原因たる事...	
5	被供託者氏名 5	住所 5	5,000	供託の原因たる事...	
6	被供託者氏名 6	住所 6	6,000	供託の原因たる事...	
7	被供託者氏名 7	住所 7	7,000	供託の原因たる事...	

戻る 合計金額 37,000 円 登録

(4) 別添ファイルの登録

- ① [登録]ボタンをクリックします。

別添ファイル入力支援ツール その他の金銭供託一覧 (大量供託)

氏名 **必須**

住所 **必須**

供託金額 **必須** 円

供託の原因たる事実 直接入力する。 No. 1の入力内容を複製する。

記入例

供託により消滅すべき買権又は抵当権

反対給付の内容

備考

No.	被供託者 氏名	被供託者 住所	供託金額	供託の原因たる事実	供託により
1	被供託者氏名 1	住所 1	1,000	供託の原因たる事...	
2	被供託者氏名 2	住所 2	2,000	供託の原因たる事...	
3	被供託者氏名 3	住所 3	3,000	供託の原因たる事...	
4	被供託者氏名 4	住所 4	4,000	供託の原因たる事...	
5	被供託者氏名 5	住所 5	5,000	供託の原因たる事...	
6	被供託者氏名 6	住所 6	6,000	供託の原因たる事...	
7	被供託者氏名 7	住所 7	7,000	供託の原因たる事...	

合計金額 37,000 円

登録

- ② [はい(Y)]ボタンをクリックします。

別添ファイル入力支援ツール その他の金銭供託一覧 (大量供託)

? 一覧内容にてXMLファイルに登録致します。よろしいですか?

はい(Y) いいえ(N)

- ③ 完了メッセージが表示されますので、[OK]ボタンをクリックします。

別添ファイル入力支援ツール その他の金銭供託一覧 (大量供託)

i 指定したフォルダに保存しました。

OK

以上で、別添ファイルの作成は完了です。