

法務省矯正局少年矯正課 標準文書保存期間基準

令和4年4月1日改定

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	行政文書の具体例	分類例			保存期間	保存期間満了時の措置	参考事項	
				大分類	分類例中分類	名称(小分類)				
職員的人事に関する事項										
1	個人の権利義務の得喪及びその経緯	国又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	訴訟における主張又は立証に関する文書	・答弁書 ・準備書面 ・各種申立書 ・口頭弁論・証人等調書 ・書証	少年院	訴訟	訴訟対応事務	訴訟が終了する日に係る特定日以後10年	以下について移管 ・法令の解釈やその後の政策立案等に大きな影響を与えた事件に関するもの	
			判決書又は和解調書	・判決書 ・和解調書						
			訴訟の提起に関する文書	・指定代理人の指定に関する文書						
			訴訟における主張又は立証に関する文書	・調査回報に関する文書 ・意見書 ・陳述書						
			判決の確定に関する文書	・確定通知に関する文書						
2	職員の人事に関する事項	職員の研修の実施に関する計画の立案の検討その他の職員の研修に関する重要な経緯	計画を制定又は改廃するための決裁文書	・計画案	少年院	研修	矯正研修所矯正教育科・専攻科研修	3年	廃棄	
					少年院	研修	施設間交流研修	3年	廃棄	
					少年鑑別所	研修	少年鑑別所職員研修	3年	廃棄	
					警備	巡回保安研修	少年施設巡回保安研修	3年	廃棄	
その他の事項										
3	告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(1)告示の立案の検討その他の重要な経緯	制定又は改廃のための決裁文書	・告示案	少年院	告示案	告示案決裁	10年	廃棄	
					少年鑑別所	告示案	告示案決裁	10年	廃棄	
			(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	制定又は改廃のための決裁文書	・訓令案 ・通達案	少年院	訓令及び通達案	訓令及び通達案決裁	10年	以下について移管 ・重要な訓令及び通達の制定又は改廃のための決裁文書
						少年鑑別所	訓令及び通達案	訓令及び通達案決裁	10年	以下について移管 ・重要な訓令及び通達の制定又は改廃のための決裁文書
		立案の検討に関する調査研究文書	・関係団体・関係者等へのヒアリング	少年院	訓令及び通達案	立案過程	10年	廃棄		
4	予算及び決算に関する事項	契約に係る重要な経緯	契約に係る決裁文書及びその他契約に至る過程が記録された文書	・仕様書案 ・協議 ・調整経緯	少年院	予算執行	調達資料	契約が終了する日に係る特定日以降5年	廃棄	
					少年鑑別所	予算執行	調達資料	契約が終了する日に係る特定日以降5年	廃棄	
5	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な経緯	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書及び伝達の文書	・選考基準 ・選考案 ・伝達 ・受章者名簿	少年院	表彰	篤志面接委員及び教諭師の栄典又は表彰	10年	廃棄	
6	国会及び審議会等における審議等に関する事項	国会審議	国会審議文書	・議員への説明 ・趣旨説明 ・想定問答 ・答弁書	少年院	国会審議	国会事務	10年	廃棄	
					少年鑑別所	国会審議	国会事務	10年	廃棄	

7	文書の管理に関する事項	文書の管理等	業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書	・例規集	少年院	文書管理	発出例規	常用	廃棄	
					少年鑑別所	文書管理	発出例規	常用	廃棄	
8	刑及び拘留、少年院に送致する保護処分及び少年鑑別所に送致する観護の措置、保護及び釈放に関する業務並びに監置の執行に関する事項	少年院及び少年鑑別所に収容中の者の収容、鑑別、分類、拘禁、移送、保護及び釈放に関する重要な業務	少年院における処遇に関する個別的な文書	・報告書	少年院	処遇に関する個別的記録	特殊事案	3年	廃棄	
				・企画案 ・計画案 ・開催通知	少年院	処遇に関する個別的記録	処遇ケース検討会	3年	廃棄	
			少年院における矯正教育課程に関する文書	・報告書	少年院	矯正教育課程	矯正教育課程の評価及び改正	3年	廃棄	
				・企画案 ・計画案 ・開催通知	少年院	矯正教育課程	少年院施策	3年	廃棄	
			少年院における職業指導に関する文書	・申請書 ・報告書	少年院	職業指導	職業指導	3年	廃棄	
				・報告書	少年院	職業指導	職業指導等負傷事故	3年	廃棄	
			少年院における社会復帰支援に関する文書	・企画案 ・計画案 ・開催通知	少年院	社会復帰支援	社会復帰支援	3年	廃棄	
			少年院における教科指導に関する文書	・企画案 ・計画案 ・開催通知	少年院	教科指導	教科指導	3年	廃棄	
			少年院における教材についての文書	・企画案 ・申請書 ・送付書	少年院	教材	寄贈図書	3年	廃棄	
			少年院及び少年鑑別所に関する関係機関についての文書	・企画案 ・計画案 ・報告書 ・開催通知	少年院	関係機関	関係機関との連絡調整	3年	廃棄	
				・企画案 ・計画案 ・報告書	少年鑑別所	関係機関	関係機関との連絡調整	3年	廃棄	
				・企画案 ・計画案 ・報告書	少年院	関係機関	広報	3年	廃棄	
				・企画案 ・計画案	少年鑑別所	関係機関	青少年相談機関との連絡調整	3年	廃棄	
			少年院における収容に関する文書	・照会書 ・回答書	少年院	収容	在院照会	1年	廃棄	
				・企画案 ・計画案	少年院	収容	保護者に対する協力の求め等	3年	廃棄	
			矯正展に関する文書	・企画案 ・計画案	少年院	矯正展	矯正展に係る決裁文書	3年	廃棄	
			少年院及び少年鑑別所に収容中の者の保安事故に関する文書	・報告書	警備	保安事故	少年施設保安事故報告書	10年	廃棄	
			少年院及び少年鑑別所に関する協議会についての文書	・企画案 ・計画案 ・開催通知	少年院	協議会	協議会の実施	3年	廃棄	
				・企画案 ・計画案 ・開催通知	少年鑑別所	協議会	協議会の実施	3年	廃棄	
			鑑別に関する文書	・企画案 ・計画案 ・報告書	少年鑑別所	鑑別	鑑別業務充実化作業	3年	廃棄	
・企画案 ・計画案 ・報告書	少年鑑別所	鑑別		委嘱課題	3年	廃棄				

				・企画案 ・計画案 ・開催通知	少年鑑別所	鑑別	心理テスト	3年	廃棄	
				・企画案 ・計画案	少年鑑別所	鑑別	少年鑑別所のしおり・集団テストカード	3年	廃棄	
				・報告書	少年鑑別所	鑑別	特異事例報告	3年	廃棄	
				・企画案 ・計画案	少年鑑別所	鑑別	少年院指定基準	3年	廃棄	
				・企画案 ・報告書	少年鑑別所	鑑別	矯正教育等の効果及び鑑別結果等の検証	3年	廃棄	
				・企画案	少年鑑別所	予算	分類鑑別予算	3年	廃棄	
			観護処遇に関する記録	・企画案 ・報告書	少年鑑別所	観護処遇	観護処遇	3年	廃棄	
				・企画案 ・計画案	少年鑑別所	予算	旅客運賃割引証	3年	廃棄	
			少年鑑別所に関する弁護士会についての文書	・要望書 ・回答案	少年鑑別所	弁護士会	弁護士会との連絡調整	3年	廃棄	
			地域援助業務に関する文書	・企画案 ・報告書	少年鑑別所	地域援助	地域援助業務	3年	廃棄	
			公認心理師に関する文書	・企画案 ・計画案	少年鑑別所	任用	公認心理師	3年	廃棄	
			保護観察対象者の雇用に関する文書	・企画案 ・計画案	少年鑑別所	任用	保護観察対象者の雇用	3年	廃棄	
			東日本大震災被災地に対する心理相談活動に関する文書	・企画案 ・計画案	少年鑑別所	東日本大震災被災地に対する心理相談活動	東日本大震災被災地に対する心理相談活動	10年	移管	
9	新型コロナウイルス感染症対策に関する事項	新型コロナウイルス感染症対策に関すること	新型コロナウイルス感染症対策に関する文書	新型コロナウイルス感染症対策に関する文書	新型コロナウイルス感染症対策	新型コロナウイルス感染症対策	新型コロナウイルス感染症対策文書(少年矯正課)	5年	移管	

備考
本基準に掲げられていない事項が発生したときは、法務省行政文書管理規則の別表1及び本基準を参酌しつつ、文書管理者において、保存期間及び保存期間満了時の措置について設定することとする。