会社法人用

附 属 書 類 閲 覧 申 請 書

※ 太枠の中に書いてください。

(地方)法務局　　支局・出張所　　年　　月　　日 申請

1　申 請 人　（閲覧に利害関係を有する人を記載してください。）

申　請　人	住　所
	フリガナ
	氏　名又は 商号・名称　　会社法人番号（　　－　　－　　）

2　窓口に来られた方　（申請人本人の場合は、□欄にチェックのみで結構です。）

□ 申請人 □ 代理人 □ 代表者	住　所
	フリガナ
	氏　名

※ 代理人が申請する場合は**委任状**が必要です。また、代表者が申請する場合は、申請人欄に会社法人等番号を記載する場合と閲覧の申請先の登記所の管轄内に本店がある場合を除いて、申請人の**登記事項証明書**の添付が必要です。

3　閲覧申請する対象の会社・法人

会社・法人名	住　所
	フリガナ
	商号・名　　会社法人番号（　　－　　－　　）

4　閲覧申請する附属書類

閲覧しようとする附属書類が提出された登記の名称等	年　　月　　日付け(受付番号　　) **の登記**

附属書類の名称	左の書面を閲覧する利害関係（利害関係を証明する書面）
	（　　）
	（　　）
	（　　）

収入印紙欄

収　入
印　紙

収　入
印　紙

収入印紙は割印をしないでここに貼ってください。
（登記印紙も使用可能）

※　４種類以上の附属書類の閲覧申請をする場合には、適宜の用紙を続用紙として使用してください。

手 数 料	受 付 年 月 日

（乙号・１３）