

実質的支配者情報一覧の保管及び写し交付申出書（オンライン）

（補完年月日 令和 年 月 日）

申 出 年 月 日		実質的支配者情報番号	- -
会社法人等番号（※2）			
商 号			
本 店			
申 出 人 の 表 示	住所 資格 氏名 連絡先 - -		
代 理 人 の 表 示	住所 氏名 連絡先 - -		
必要な写しの通数・交付方法	通（ ☐ 窓口で受取 ☐ 郵送） 郵送の場合は、宛先（※1）を記載した返信用封筒及び郵便切手が必要です。 ※1 郵送の場合、会社の本店、申出人（又は代理人）の表示欄にある住所のうち、希望する送付先に送付します。返信用封筒には、該当の送付先を記載してください。 ※2 設立の登記の申請と同時に申出をする場合は、会社法人等番号の記載は不要です。		
利 用 目 的	☐ 金融機関への提出 ☐ その他（ ）		
上記の法人の申出日前1か月以内の日における実質的支配者情報一覧を別添のとおり提出し、上記通数の実質的支配者情報一覧の写しの交付を申出します。 申出の日から1か月以内に実質的支配者情報一覧の写しを受け取らない場合は、廃棄して差し支えありません。			
（申出会社の本店所在地を管轄する登記所）（地方）法務局 宛て			

受領	確認 1	確認 2	スキャナ・入力	交付

交付方法	☐ 窓口交付 送付（ ☐ 本店 ☐ 申出人の住所 ☐ 代理人の住所）
------	--