

死亡した外国人に係る外国人登録原票の写し交付請求書

年 月 日

出入国在留管理庁総務課長 殿

- 1 請求者（にチェックを入れてください。） 本人 法定代理人

(ふりがな)

氏 名

住所又は居所

〒

TEL ()

- 2 死亡した方について、以下の事項を記載してください。

- (1) どなたの外国人登録原票を請求されますか。（にチェックを入れてください。）

祖父 祖母 父 母 兄弟姉妹 子 孫 死亡の当時における同居親族（ ）

死亡の当時における配偶者（婚姻の届出をしていないが、事実上婚姻関係と同様の事情にあった者を含む。）

(ふりがな)

- (2) 氏名・性別 _____ 男性 女性

- (3) 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日生 (4) 国籍・地域 _____

- (5) 死亡した年 _____ 年

※ 当庁において死亡事実が確認できない場合（帰化や日本から出国した後に死亡した場合等）は、死亡したことが確認できる書類（戸籍謄本、死亡届写し等）の送付をお願いすることがあります。

- (6) 死亡当時の住所又は居所 _____

- (7) 外国人登録番号、在留カードの番号又は特別永住者証明書の番号 _____

- (8) 氏名等を変更されたことがある場合は、次の事項を記載してください。

(ふりがな)

変更前の氏名 _____

変更前の国籍・地域 _____ 変更又は帰化した年 _____ 年

※ 氏名等を変更したことがある場合（帰化や婚姻等）は、その事実が確認できる書類（戸籍謄本等）の送付をお願いすることがあります。

- (9) 交付を請求する外国人登録原票（にチェックを入れ指定してください。）

2000年1月1日から2012年7月8日まで

_____ 年 _____ 月 _____ 日から _____ 年 _____ 月 _____ 日まで

※ 1981年（昭和56年）以前の外国人登録原票を請求する場合は、抽出に時間がかかります。

