

2021年 4月 1日

所属機関の所在地を管轄する地方出入国在留管理局・支局の長としてください。

在留申請オンラインシステム利用申出書

〇〇出入国在留管理 局長 殿

下記2に所属する外国人の入国・在留関係諸申請を行うため、在留申請オンラインシステムを利用したいので、利用規約に同意の上、必要書類を添えて次のとおり申し出ます。

■ 「在留申請オンラインシステム利用規約」に同意します。（同意される場合は、チェックを付けてください）

実際に勤務する事業所等の名称まで記載してください。

外国人を受け入れる機関の名称 〇〇株式会社△△営業所

代表者の氏名 入管 太郎

1 利用申出の種類（いずれかにチェックを付けてください。）

 新規利用申出 追加利用申出（新規利用申出を行った地）

法人として初めて利用申出を行う場合は「新規利用申出」、利用者を追加する場合は「追加利用申出」をチェックしてください。

2 外国人を受け入れる機関について

名称	(フリガナ) マルマルカブシキカイシャサンカクサンカクエイギョウシヨ	
※支店・事業所・営業所等 まで記載してください	〇〇株式会社△△営業所	
所在地	〒 1 0 8 - 8 2 5 5	
※郵送による在留カード等の 受取りを希望する場合の 発送先となります。	東京都港区港南5-5	
電話番号	0 5 7 0 - 0 3 4 2 5 9	
※法人の場合、以下について記載してください		
商号	(フリガナ) マルマルカブシキカイシャ	
	〇〇株式会社	
本店所在地	〒 1 0 0 - 8 9 7 3	
	東京都千代田区霞が関1-1	
法人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 8 7 4 5	事業内容 物資・燃料の購買事業

登記事項証明書や国税庁法人番号検索サイトに表示されているとおり記載してください。裏面の注意事項も確認してください。

法人番号は、国税庁法人番号検索サイトから確認できます。

3 利用の承認を受けようとする者について

氏名	(フリガナ) ニュウカン ハナコ	(英字) ※オンラインシステム上での氏名表記は英字となります。
	入管 花子	Nyukan Hanako
生年月日	1 9 9 0 年 1 月 1 日	国籍・地域 日本
在留カード・特別 永住者証明書番号 ※交付を受けている場合に 記載してください		職務上の地位 総務課 主任
申請等取次者 証明書番号 ※交付を受けている場合に 記載してください	() 一 第 号	(官用欄)
メールアドレス	〇〇××△△@★☆.co.jp	電話番号 090-〇〇〇〇-@@@
(官用欄)		

メールアドレスは特に丁寧に記入してください。なお、フリーメールアドレスの場合、通知メールが届かないことがありますので、プロバイダメール等を記入してください。

