

Төрөх, хүүхэд өсгөх тухай



1

Жирэмсний бүртгэл

1-1

Жирэмсэн эхийн бүртгэлд хамрагдах, эх хүүхдийн эрүүл мэндийн дэвтэр авах

- Жирэмсэн болсноо мэдсэн даруй харьяалагдах хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаанд бүртгүүлэх шаардлагатай.
- Бүртгүүлсэний дараа харьяа хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаанаас доорх зүйлсийг авах боломжтой.

- ① Эх хүүхдийн эрүүл мэндийн дэвтэр
- ② Жирэмсэн эхийн эрүүл мэндийн үзлэгийн хөнгөлөлтийн тасалбар
- ③ Эрүүл мэндийн мэргэжилтний зөвлөгөө
- ④ Эцэг, эх болоход бэлтгэх сургалтын (ээж болоход бэлтгэх сургалт, аав болоход бэлтгэх сургалт) танилцуулга

- * Эх хүүхдийн эрүүл мэндийн дэвтэр нь эцэг эх, асран хамгаалагчид зориулсан хүүхэд өсгөх талаарх гарын авлага бөгөөд жирэмсэн үеэс эхлээд төрсний дараах хүртэлх мөн хүүхдийн нярайгаас эхлээд сургуулийн өмнөх нас хүртэлх эрүүл мэндийн байдлыг бичиж тэмдэглэх дэвтэр юм. Журмын дагуу хүүхдийн асран хамгаалагч өөрөө тэмдэглэл хөтлөх бөгөөд мөн эмнэлгийн ажилтан бичиж тэмдэглэх, үзэх боломжтой.
- * Бид 2023 оны нэгдүгээр сард хүүхэд асаргаа болон түүнтэй холбоотой сэдвүүдийг багтаасан мэдээлэл бүхий "Эх хүүхдийн эрүүл мэндийн гарын авлагын мэдээлэл, тусламж үзүүлэх сайт"-ыг нээсэн.

(Эх хүүхдийн эрүүл мэндийн гарын авлагын мэдээлэл, тусламж үзүүлэх сайт)

<https://mchbook.cfa.go.jp>

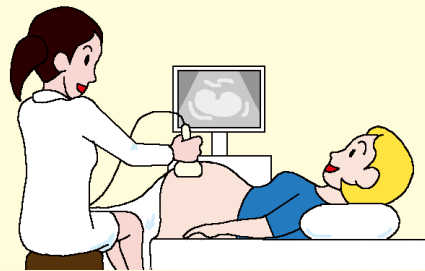


1-2

Жирэмсэн үеийн эрүүл мэндийн үзлэг

- Жирэмсэн үед ердийнхөөс илүүтэйгээр эрүүл мэнддээ анхаарах хэрэгтэй. Жирэмсний үзлэгээ тогтмол хийлгэж, эмч болон эх баригчийн зөвлөгөөний дагуу эрүүл мэндийн байдлаа хянах шаардлагатай.
- Жирэмсний үзлэгийг дараах давтамжаар хийлгэвэл зохино.

- ① Жирэмсэлсэн үеэс тээлтийн 23 дахь долоо хоног хүртэл 4 долоо хоногт 1 удаа
- ② Тээлтийн 24 дэх долоо хоногоос 35 дахь долоо хоног хүртэл 2 долоо хоногт 1 удаа
- ③ Тээлтийн 36 дахь долоо хоногоос төрөх хүртэл долоо хоногт 1 удаа



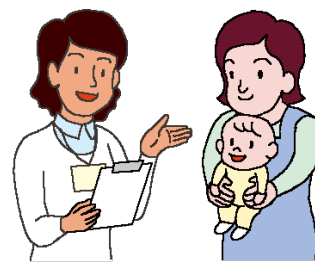
1-3

Эрүүл мэндийн мэргэжилтэн, эх баригч нарын гэрээр өгөх зөвлөгөө

Эрүүл мэндийн мэргэжилтэн, эх баригч нар гэрээр ирж, доорх зөвлөгөөг өгнө.

- ① Гэр бүлийн амьдрал, зохистой хооллолт
- ② Тээлт, төрөлттэй холбоотой бэрхшээл, зовиуртай холбоотой зөвлөгөө
- ③ Нярайн болон нярай хүүхдийн асрамжийн талаархи зөвлөгөө

* Уг зөвлөгөө нь үнэ төлбөргүй. Энэ тухай илүү дэлгэрэнгүй мэдээлэл авахыг хүсвэл харьяалагдах хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаандаа хандана уу.



1-4

Эцэг, эх болоход бэлтгэх сургалт (ээж болоход бэлтгэх сургалт, аав болоход бэлтгэх сургалт)

Хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаа нь тээлт, төрөлт, нярайн бойжилт болон хоол тэжээлийн тухай сургалтыг зохион байгуулдаг. Энэ нь эцэг эхчүүдийн туршлага солилцож харилцаа тогтоох талбар болно.



2

Төрсний дараах бүртгэл

2-1

Төрсний бүртгэл

Японд хүүхэд төрсөн бол

- Эцэг эхийн хэн нэг нь бүртгэлийн хүсэлт өгөх шаардлагатай.
- Уг бүртгэлийг хүүхэд төрснөөс 14 хоногийн дотор хийх шаардлагатай.
- Бүртгүүлэхдээ хүүхдийн төрсөн газар, эсвэл эцэг эхийн оршин суугаа хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаанд хандана уу.



(1) Төрсний бүртгэлд шаардагдах бичиг баримт

- Төрсний гэрчилгээ
- Бусад шаардлагатай зүйлсийг бүртгүүлэх хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаанаас лавлана уу.

(2) Бусад бүртгэл

Хүүхэд төрснөөс хойш 60 хоногийн дотор оршин суух зөвшөөрөл аваагүй бол орон нутгийн оршин суух бүртгэлээс хасагдаж, иргэний эрүүл мэндийн даатгал, хүүхдийн тэтгэмж болон бусад төрийн халамж үйлчилгээнд хамрагдах боломжгүй болно. Дэлгэрэнгүй мэдээллийг 1-р бүлгийн 2.4 оршин суугчийн зөвшөөрөл авах хэсгээс харна уу.

2-2

Төрсөн хүүхдийг эцэг эхийн харьяалал бүхий улсад бүртгүүлэх

Эцэг эх нь хоёулаа гадаадын иргэн бол хүүхэд нь японд төрсөн ч бай японы иргэн болохгүй. Ийм тохиолдолд хүүхэд төрсний талаар өөрийн орны бүртгүүлнэ үү. Энэ талаарх дэлгэрэнгүй мэдээллийг эцэг эхийн нь харьяа орны Элчин сайдын яам, (Ерөнхий) Консулын газраас тодруулна уу.

Мөн шинээр төрсөн хүүхдийн гадаад паспортыг гаргуулж авна уу.



3

Төрөх зардал болон тэтгэмж

Жирэмсэн үеийн тээлт, төрөлт нь өвчин биш учраас эрүүл мэндийн даатгал ашиглах боломжгүй.

Харин хийсвэр хагалгаагаар төрсөн тохиолдолд эрүүл мэндийн даатгалд хамрагдана.

3-1**Амаржсаны нэг удаагийн тэтгэмж**

Эрүүл мэндийн даатгалд хамрагдсан хүнд улсаас амаржих зардал болох 500,000 иенийг олгох тогтолцоо юм. Хэрэв хүүхдээ тээсэн хугацаа 22 долоо хоногт хүрээгүй болон бусад төрөх эмнэлгийн зардлыг нөхөн олгох тогтолцоонд хамрагдаагүй төрөлтийн тохиолдолд 488,000 иен олгох болно.

Энэхүү тэтгэмжийг олгоход дараах 2 тогтолцоо байдаг.

① Эмнэлгээс нэхэмжлэл явуулж, эмнэлэгт шууд шилжүүлэх

Амаржсаны нэг удаагийн тэтгэмжийг нэхэмжлэх, хүлээж авах үйл явцыг жирэмсэн эхийн оронд нь төрөх эмнэлгээс бүрдүүлэх тогтолцоо юм. Тэтгэмжийг эмнэлэгт шууд шилжүүлэх учраас эцэг эх нь эмнэлгээс гарахдаа амаржсаны зардлыг бүтнээр төлөх шаардлагагүй болно.

② Жирэмсэн эхээс нэхэмжлэл явуулж, эмнэлэгт шилжүүлэх

Жирэмсэн эх болон түүний ар гэрийнхнээс өөрийн даатгуулсан эрүүл мэндийн даатгалын хоршоолол болон бусад эрх бүхий байгууллагад тэтгэмжийн мөнгийг нэхэмжлэхдээ хүлээж авах үйл явцыг төрөх эмнэлэгт даалгаснаар тус эмнэлэгт тэтгэмжийн мөнгийг шууд шилжүүлэх тогтолцоо юм.

3-2**Амаржих чөлөө авсаны олговор**

Эрүүл мэндийн даатгалд даатгуулсан хүн өөрөө амаржих хугацаанд ажлаас чөлөө авч, тухайн хугацаанд цалин хөлс төлөгдөөгүй тохиолдолд төрөхөөс өмнөх 42 хоног (Ихэр жирэмслэлтийн тохиолдолд 98 хоног)-оос амаржсаны дараах 56 хоног хүртэлх хугацаанд компаниас чөлөө авсан хугацаанд тааруулан тэтгэвэр авах боломжтой. Амаржих чөлөө авсаны тэтгэмж нь төрөхөөс өмнөх ба амаржсаны дараах амралтын хугацааны турш эрүүл мэндийн даатгалаас журмын хувьд 1 өдрийн ажлын хөлсний 2/3-д дүйцэх хэмжээний мөнгийг авах боломжтой. Хэрэв ажлаас чөлөөлөгдсөн хугацаандаа цалин тооцуулж, тус цалин нь тэтгэмжийн мөнгөн дүнг давж байгаа тохиолдолд тэтгэмж авч болохгүй.

Төрөх өдрөөс хожуу төрсөн тохиолдолд, тус өдрүүдийн нөхөн олговор авах боломжтой.

3-3

Хүүхэд өсгөх амралтын (хүүхэд өсгөх чөлөөний тэтгэмж) тэтгэмж**(1) Хүүхэд өсгөх амралтын тэтгэмж**

Хөдөлмөр эрхлэлтийн даатгалд хамрагдсан хүн 1 нас (тодорхой нөхцөлд хамаарагдаж байвал 1 нас 2 сар эсвэл 1 нас 6 сараас 2 нас) хүрээгүй хүүхдийн асаргааны улмаас ажлаас чөлөө авсан, мөн доорх шаардлагыг хангасан бол журмын хувьд Hello Work (Олон нийтийн хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих алба)-д тэтгэмж авах хүсэлт гаргаснаар хүүхэд өсгөх амралтын тэтгэмж авах боломжтой. (эхний 180 хоногт амралтын өмнө авч байсан цалингийн 67%, түүнээс хойш 50%-д дүйцэх тэтгэмж олгогдоно.)

- Тэтгэмж авахад хангах шаардлага

- ① Амралт авсан өдрөөс өмнөх 2 жилийн хугацаанд 11 хоногоос илүү ажилласан сар эсвэл цалин тогтоох үндэслэл болох нөхцөлөөр 80 цагаас дээш ажилласан сар нь 12-оос олон байх.
- ② Хүүхэд өсгөх амралт авсан үеийн цалин нь амралт эхлэх үед авч байсан цалингийн 80%-д хүрэхгүй хэмжээнд буурсан зэрэг тодорхой шаардлага хангасан байх
- ③ Амралтын хугацаанд сард 10-аас цөөн ажлын өдөртэй байх ёстой (хэрэв 10-аас олон өдөр ажилласан бол 80-аас цөөн цаг ажилласан байх ёстой)

Хүүхэд асрах чөлөөний тэтгэмж нь амралтыг хоёр үе болгон хуваасан ч гэсэн ерөнхийдөө хэрэгждэг.

* Хугацаат ажилтан (хугацаат гэрээний ажилтан) байсан тохиолдолд

Хугацаат ажилтан (хугацаа заасан гэрээт ажилтан) нь дээрх нөхцөлийн дээр нэмж, х амралт эхлэх үед хүүхэд нь 1 нас 6 сар хүртэл (хүүхдийн өдөр өнжүүлэх үйлчилгээнд хамрагдаж чадаагүй зэрэг шалтгаантай бол 2 нас хүртэл) тухайн хөдөлмөрийн гэрээ дуусгавар болох нь тодорхойгүй байх нөхцөл шаардлагыг ч хангасаг байх хэрэгтэй.



(2) Хүүхэд өсгөх чөлөөний тэтгэмж

Хөдөлмөр эрхлэлтийн даатгалд хамрагдсан хүн хүүхэд төрснөөс хойш 8 долоо хоногийн дотор хүүхдээ асрах 4 долоо хоног хүртэлх чөлөө авах боломжтой (төрсний дараах папагийн амралт). Дараах шаардлагыг хангасан хүн Hello work-д хүсэлт гаргаснаар хүүхэд өсгөх чөлөөний тэтгэмж авах боломж бүрдэнэ. (Амралт эхлэхээс өмнөх хөдөлмөрийн хөлсний 67% -тай тэнцэх хэмжээний мөнгөн дүн. Хүүхэд өсгөх чөлөөний тэтгэмж олгогдох өдрийн тоо нь 3.3 (1) -т заасан буюу хүүхэд өсгөх чөлөөний тэтгэмж 67% нь 180 хоногоор бодогдоно.)

- Тэтгэмж авахад хангах шаардлага

- ① Амралт авсан өдрөөс өмнөх 2 жилийн хугацаанд 11 хоногоос илүү ажилласан сар эсвэл цалин тогтоох үндэслэл болох нөхцөлөөр 80 цагаас дээш ажилласан сар нь 12-оос олон байх.
- ② Хүүхэд өсгөх амралт авсан үеийн цалин нь амралт эхлэх үед авч байсан цалингийн 80%-д хүрэхгүй хэмжээнд буурсан зэрэг тодорхой шаардлага хангасан байх
- ③ Амралтын хугацаанд ажиллах өдрийн дээд хязгаар нь 10 хоног (хэрэв амралтын хугацаа 10 хоногоос хэтэрсэн бол ажилласан цаг 80 цаг байна) -оос хэтрэхгүй байх (Гэхдээ амралтын хугацаа 28 хоногоос бага бол тэр өдрийн тоотой харьцуулан ажиллах боломжтой өдрийн тоо, цаг ч мөн богиносх болно.)

Харин хүүхэд төрсөний дараах папагийн чөлөөг хувааж авсан ч 2 хүртэлх удаа төрсний дараах хүүхэд өсгөх чөлөөний тэтгэмж авах боломжтой.

Түүнчлэн, дараах ①②-ийн аль нэгэнд хамаарах амралтын тохиолдолд тэтгэмж олгохгүй.

- ① Нэг хүүхэд асрах чөлөө 3 болон түүнээс дээш авсан амралт
- ② Нэг хүүхэд асрах чөлөөний нийт өдрийн тоо 28 хоногоос хэтэрсэн хэсэг

- * Хугацаат ажилтан (хугацаат гэрээт ажилтан)-ы тохиолдолд

Хугацаат ажилтан (хугацаат гэрээт ажилтан) хүүхэд төрсний 8 долоо хоног өнгөрсөн өдрөөс хойш зургаан сар хүртэлх хугацаанд хөдөлмөрийн гэрээ дуусгавар болох нь тодорхойгүй байх шаардлагыг хангасан байх ёстой.

3-4

Хүүхдийн тэтгэмж

Хүүхдийн тэтгэмж нь гэр бүлийн санхүүгийн тогтвортой байдлыг дэмжих, хүүхэд эрүүл энх өсөн бойжиход дэмжлэг үзүүлэх зорилготой тэтгэмж юм.

Хүүхэд болон асран хамгаалагч нь японд оршин сууж байгаа тохиолдолд энэхүү тэтгэмж олгогдоно.

(1) Тэтгэмжид хамрагдах боломжтой хүн

18 насны төрсөн өдөр болсны дараах 3-р сарын 31-ний өдөр хүртэлх насны хүүхдийг асран хамгаалж байгаа хүн

(2) Тэтгэмж олгох журам

- Эхлээд оршин сууж буй хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаандаа хүсэлт гаргана.
- Журмын хувьд хүсэлт гаргасан сарын дараагийн сараас эхлэн тэтгэмж олгогдоно.
- Дахин шинэ хүүхэд төрөх, бусад хот, дүүрэг, орон нутагт шилжин суух тохиолдолд дахин хүсэлт гаргах шаардлагатай.

(3) Тэтгэмжийн хэмжээ

Хамрагдах боломжтой хүүхэд (*)		Нэг хүүхдэд олгогдох сарын хэмжээ
First child, second child	3 хүртэлх нас	15,000 иен
	3 наснаас эхлэн, 18 нас хүрсний дараах эхний санхүүгийн жилийн дуусах хүртэлх	10,000 иен
Third child and subsequent children	0 наснаас эхлэн, 18 нас хүрсний дараах эхний санхүүгийн жилийн дуусах хүртэлх	30,000 иен

* 22 нас хүрсний дараах эхний санхүүгийн жил дуусах хүртэл эдийн засгийн хувьд хараат байгаа хүүхдийг төрсөн дарааллаар нь эхний хүүхэд, хоёр дахь хүүхэд, гурав дахь хүүхэд гэх зэргээр ангилна.

(4) Тэтгэмж олгох хугацаа

Журмын хувьд жил бүрийн 4, 6, 8,10, 12, 2-р сард тус бүр өмнөх 2 сарын тэтгэмжийг нэгтгэн олгоно.

4 Хүүхэд өсгөх

4-1

Төрсний дараах асаргаа, үйлчилгээ

Энэхүү үйлчилгээгээр эмнэлгээс гарсны дараах эх, хүүхдэд бие махбод болон сэтгэл зүйн асаргаа, мөн хүүхэд асрах дэмжлэгийг үзүүлдэг.

- Хэрэгжүүлэх хэлбэр болон байршлууд:

- | | |
|-------------------------|--|
| ① Хэвтэх хэлбэрээр | Эх нь эмнэлэг эсвэл эх барих төвд тодорхой хугацаанд байрлаж, асаргаа болон дэмжлэг авч болно. |
| ② Өдрийн үйлчилгээ | Эмчилгээний төвд өдөр очиж, амбулаторийн журмаар асаргаа, дэмжлэг авах боломжтой. |
| ③ Гэрээр очих үйлчилгээ | Мэргэжлийн ажилтан таны гэрт очиж асаргаа, дэмжлэг үзүүлнэ. |

Тухайн орон нутгаас хамаарч үйлчилгээний хэлбэр өөр өөр байдаг тул өөрийн оршин суугаа орон нутгийн захиргаанаас дэлгэрэнгүй мэдээлэл авна уу.

4-2

Нярай болон сургуулийн өмнөх насны хүүхдийн эрүүл мэндийн үзлэг

Хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаанаас доорх эрүүл мэндийн үзлэгийг үнэ төлбөргүй хийнэ.

- 1 нас 6 сартай хүүхдийн эрүүл мэндийн үзлэг
- 3 настай хүүхдийн эрүүл мэндийн үзлэг
- Оршин сууж буй хот, дүүрэг, орон нутгаас хамаараад бусад насны хүүхдийн эрүүл мэндийн үзлэгт хамрагдах тохиолдол бий.
- * Эрүүл мэндийн үзлэгт өсөлт бойжилтын эмчийн үзлэг хяналт, биеийн жин, өндөр хэмжих, асаргааны зөвлөгөө өгөх зэрэгийг хамаарна. Энэ тухай дэлгэрэнгүй мэдээлэл авахыг хүсвэл оршин суугаа хот, дүүрэг, орон нутгын захиргаанд хандана уу.

4-3

Урьдчилан сэргийлэх тарилга

Урьдчилан сэргийлэх тарилгаар өвчлөлтөөс урьдчилан сэргийлэх боломжтой. Үндсэн 2 төрлийн тарилга байдаг.

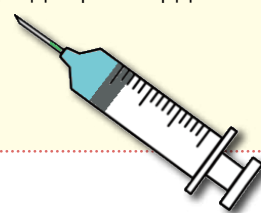
① Оршин суугаа хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаанаас санал болгох тарилга

Хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаанаас санал болгох тарилгыг үнэ төлбөргүй хийх тохиолдол бий. Энэ тухай илүү дэлгэрэнгүй мэдээлэл авахыг хүсвэл оршин сууж буй хот, дүүрэг, орон нутгийн захиргаанаас лавлана уу.

② Нэмэлт хүсэлт гаргаж хамрагдах тарилга

Өөрийн хүсэлтээр урьдчилан сэргийлэх тарилга хийлгэх тохиолдолд гарах зардлыг хувь хүн өөрөө хариуцна.

Урьдчилан сэргийлэх тарилгаа эмчийн зөвлөгөөний дагуу хийлгэхийг анхаарна уу.



4-4

Хүүхдийн эрүүл мэндийн үйлчилгээний зардал

Эрүүл мэндийн даатгалд даатгуулсан тохиолдолд 6 хүртэлх насны сургуулийн өмнөх насны хүүхдийн эрүүл мэндийн үйлчилгээний зардлын 20 хувийг асран хамгаалагч өөрөө хариуцна.

Оршин сууж буй хот, дүүрэг, орон нутгаас хамаараад ахлах сургууль төгсөх хүртэлх эрүүл мэндийн үйлчилгээг үнэ төлбөргүй үзүүлэх, мөн түүн дээр нэмж хөнгөлөлт үзүүлэх газар бий.

4-5

Сургуулийн өмнөх насны хүүхдийг хүлээж авах байгууллага

- 6-аас доош сургуулийн өмнөх насны хүүхдийг хүлээж авах ясли, цэцэрлэг, магадлан итгэмжлэгдсэн хүүхдийн төв зэрэг байгууллага байдаг.
- 3-5 насны хүүхдийн ясли, цэцэрлэг, магадлан итгэмжлэгдсэн хүүхдийн төвийг ашиглахад үнэ төлбөргүй.

(1) Ясли буюу хүүхдийн өдөр өнжүүлэх байгууллага

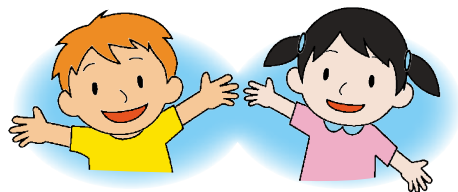
- Эцэг эх нь ажил эрхэлдэг зэрэг шалтгааны улмаас гэртээ хүүхдээ харах боломжгүй хүүхдийг харах үйлчилгээ үзүүлдэг байгууллага юм.
- Гол төлөв хүүхэд харах хугацаа нь өдрийн 8 цаг байдаг бөгөөд шөнөөр болон амралтын өдрөөр харах үйлчилгээтэй ясли бий.
- Гэнэтийн үед болон богино хугацаатай цагийн ажил хийх зэрэг шалтгаанаар түр хугацаагаар хүүхэд харах үйлчилгээ үзүүлдэг ясли ч байдаг.

ONE POINT

Албан бус өдөр өнжүүлэх байгууллага

Хүүхэд харах үйлчилгээ үзүүлж буй байгууллага дотор Хүүхэд халамжийн тухай хуульд заасан магадлан итгэмжлэлийг аваагүй байгууллагыг хэлнэ. Үүнд:

- Магадлан итгэмжлэлгүй ясли
- Их дэлгүүрээр үйлчлүүлэгчдийн хүүхэд саатуулах газар
- Хүүхэд түр харах хувийн саатуулах газар
- Нялх хүүхдийн зочид буудал
- Нялх хүүхэд асрагч гэх мэт нь албан бус өдөр өнжүүлэх багтана.



(2) Цэцэрлэг

- 3 нас хүртэлх сургуулийн өмнөх насныханд зориулсан боловсролын байгууллага юм.
- Өдөрт 4 цагийн боловсрол олгох стандарттай. Гэхдээ ажил эрхэлдэг гэх мэт эцэг эхчүүдийн хүндэтгэх шалтгааныг үндэслэн хүүхдийг орой үдэш болтол ба өглөө эрт харж өгөх үйлчилгээ үзүүлдэг цэцэрлэг ч бас байдаг.
- Цэцэрлэг нь хүүхдийн идэвхтэй, өөрийн санаачлагаар тоглож наадан суралцах явцыг дэмждэг.
- Мөн хүүхдийн асран хамгаалагчдад зөвлөгөө өгөх, цэцэрлэгийн талбайг олон нийтэд нээлттэй болгох зэрэг нийгэмд хандсан үйл ажиллагаа явуулдаг цэцэрлэг ч байдаг.

(3) Магадлан итгэмжлэгдсэн хүүхдийн төв

- Магадлан итгэмжлэгдсэн хүүхдийн төв нь хүүхдийн өдөр өнжүүлэх ясли болон цэцэрлэг гэсэн холимог шинж чанартай.
- Хүүхдийн асран хамгаалагч нь хөдөлмөр эрхэлдэг эсэхээс үл хамааран ашиглах боломжтой.
- Нийт хүүхэдтэй гэр бүлд зориулан хүүхэд өсгөх явцад тулгарч буй асуудалаар зөвлөгөө өгөх, эцэг эх хүүхдүүдийн уулзалт зохион байгуулах зэрэг үйл ажллагаа явуулдаг.

4-6

Хичээлээс гадуурх сурагч хүүхдийн клуб (сурагчдын өдөр өнжүүлэх)

- Асран хамгаалагч нь хөдөлмөр эрхэлдэг хүүхдүүд өдрийн цагаар гэртээ ганцаараа байдаг тул хичээлээс гадуурх сурагч хүүхдийн клубыг ашиглах боломжтой.
- сурагч хүүхдийн клубд хичээлээс гадуур сурагчийг дэмжих ажилтан зэргийг томилон ажиллуулах бөгөөд хичээлийн дараа хүүхдүүдэд цагаа зөв зохистой өнгөрүүлэх хичээл хийх, тоглож наадах орчноор хангадаг юм.
- Түүнээс гадна бага сургуулийн сурагчдад зориулсан олон төрлийн сургалт, дадлага хийлгэх “Хичээлээс гадуурх хүүхдүүдийн дамжаа, дугуйлан” зохион байгуулдаг орон нутгийн захиргаа бас байдаг.

4-7

Гэр бүлийг дэмжих төв

- Дор дурдсан хүнийг гишүүн болгож, харилцан туслалцахад нь зуучилдаг Гэр бүлийг дэмжих төв хэмээх байгууллага байдаг.

- ① Сургуулийн өмнөх болон бага сургуулийн насны хүүхэдтэй эцэг эх болон бусад хүүхэд харах үйлчилгээ зэрэг дэмжлэг авахыг хүсэх хүн
- ② Дээрх дэмжлэг үзүүлэхийг хүсч буй хүн

- Дараах бодит дэмжлэгийн жишээ байж болно.

- ① Өдөр өнжүүлэх төв зэрэг лүү зөөх
- ② Өдөр өнжүүлэх төв ажиллахгүй үе болон хичээлийн дараа хүүхэд харах
- ③ Хүүхдийн асран хамгаалагч нь худалдаа хийх зэргээр гадуур гарах үед хүүхэд харах

- Тус үйлчилгээ авах заавар нь доор дурьдсаны дагуу болно.

- ① Оршин суугаа газрын ойролцоох Гэр бүлийг дэмжих төвд гишүүнээр бүртгүүлэх
- ② Дэмжлэг авах хүсэлт гаргах
- ③ Гэр бүлийг дэмжих төвийн зөвлөх ажилтнаас туслалцаа үзүүлэх боломжтой хүнийг танилцуулах
- ④ Дэмжих үйлчилгээ үзүүлсэн хүнд хөлс төлөх

5

Жирэмслэлт, төрөлт болон хүүхэд асрахтай холбоотой зөвлөгөө, дэмжлэгийн үйлчилгээ

5-1

Хүүхэд, гэр бүлийн төв зэрэг

Орон нутгийн захиргаанд (жишээлбэл, хүүхэд, гэр бүлийн төвүүд) жирэмсэн эмэгтэй, хүүхдээ өсгөж буй эцэг эх, хүүхдүүд, жирэмслэлт, төрөлт, хүүхэд асрахтай холбоотой асуудлууд болон гэр бүл, сургуулийн орчин дахь бэрхшээлүүдийн талаар зөвлөгөө авч, тусламж дэмжлэг авах боломжтой. Эрүүл мэндийн сувилагч нар төрөхийн өмнө болон дараа тулгарч болох асуудлууд, хүүхдийн өсөлт, хөгжилтэй холбоотой зөвлөгөө өгдөг. Мөн зөвлөх мэргэжилтнүүд хүүхэд хүмүүжил болон гэр бүлийн бусад асуудлаар зөвлөн, дэмжлэг үзүүлдэг.

Дэлгэрэнгүй мэдээллийг өөрийн оршин суугаа орон нутгийн захиргааны цахим хуудсаас лавлана уу.

5-2

Орон нутгийн хүүхдийн асран хамгааллыг дэмжих төвүүд

Орон нутгийн захиргаа, олон нийтийн байгууллага, хүүхэд асрах төвүүд, хүүхдийн төв (орон нутгийн хүүхдийн асран хамгааллыг дэмжих төв) зэрэг орон нутгийн байгууламжуудад эцэг эх болон хүүхдүүд харилцан ярилцах боломжтой орон зайг бүрдүүлэн, хүүхэд асран хамгаалахтай холбоотой зөвлөгөө, мэдээллийг үзүүлдэг.

Дэлгэрэнгүй мэдээллийг өөрийн оршин суугаа орон нутгийн захиргааны цахим хуудсаас лавлана уу.