

名古屋出入国在留管理局 2019年度障害者選考試験 職務内容等について

名古屋出入国在留管理局では、2019年度障害者選考試験からの採用を予定しています。

職務内容等は次のとおりです。

1. 職務内容について

名古屋出入国在留管理局業務全般の事務補助

- ・PCによるデータ入力・集計，郵便物の仕分け，書類の整理，配布等の庶務業務等。

※ 担当いただく具体的な業務内容や，実際に仕事をするに際して希望される配慮措置については，双方で話し合いを行いながら，障害の状態や職場の状況に応じて決めていきます。

2. 配属予定官署

名古屋出入国在留管理局（本局）

住所：名古屋市港区正保町5－18

3. 庁舎の設備状況

- ・エレベーター：有
- ・出入口段差：無
- ・階段手すり：有
- ・点字表示：無
- ・トイレ：車椅子用，洋式

4. 第2次選考（採用面接）について

複数の面接官による個人面接を行います。

（1）日 時

面接日については，第1次選考通過者発表日に人事院から第1次選考通過者に対して通知します。

面接時間については，令和元年10月23日（水）～25日（金）の間で，名古屋出入国在留管理局から第1次選考通過者に対して，連絡をさせていただきます。

採用面接における配慮措置についての希望等がございましたら，面接時間の連絡をする際に相談させていただきます。

名古屋出入国在留管理局3階大会議室

交通：あおなみ線「名古屋競馬場前駅」下車，徒歩2分

- ・受験資格を証明する書類（障害者手帳等、住民票記載事項証明書）
- ・面接カード

名古屋出入国在留管理局総務課人事係 水谷

FAX番号: 052-659-0511