

2019年度障害者選考試験 職務内容等について

仙台出入国在留管理局では、2019年度障害者選考試験からの採用を予定しています。

職務内容等は次のとおりです。

1. 職務内容について

採用後は、総務課において主に次の業務に従事します。

出勤簿の管理、郵便物の仕分け、文書の受付、資料作成など

※ 担当いただく具体的な業務内容や、実際に仕事をするに際して希望される配慮措置については、双方で話し合いを行いながら、障害の状態や職場の状況に応じて決めていきます。

2. 採用予定官職及び勤務地

法務事務官

仙台出入国在留管理局

宮城県仙台市宮城野区五輪1-3-20 仙台第二法務合同庁舎

3. 庁舎の設備状況

- ・エレベーター：有
- ・出入口段差：一部有、スロープ一部有
- ・階段手すり：有
- ・トイレ：車椅子用（1階）、洋式
- ・点字表示：一部有

4. 第2次選考（採用面接）について

複数の面接官による個人面接を行います。

（1）採用面接日時

面接日については、第1次選考通過者発表日に人事院から第1次選考通過者に対して通知します。

面接時間については、令和元年10月23日（水）～25日（金）の間で、仙台出入国在留管理局から第1次選考通過者に対して、連絡をさせていただきます。

採用面接における配慮措置についての希望等がございましたら、面接時間の連絡をする際に相談させていただきます。

(2) 採用面接会場

仙台出入国在留管理局 3階会議室

宮城県仙台市宮城野区五輪1-3-20 仙台第二法務合同庁舎

(会場周辺地図・公共交通機関等案内図は別添のとおり)

(3) 持ち物

- ・ 受験資格を証明する書類(障害者手帳等、住民票記載事項証明書)
- ・ 面接カード

【採用面接の問合せ先】

仙台出入国在留管理局総務課 志村、梅村、佐藤

電話番号：022-256-6076

FAX番号：022-298-9102

メールアドレス：si-somu04@i.moj.go.jp